

ANUNȚ

privind organizarea concursului de încadrare a posturilor unice vacante de execuție de personal civil contractual de expert gr. III, Cunoaștere și asistență psihologică, Structuri de sprijin decizional și muncitor calificat II (operator stație epurare), Formațiune de cazarmare (pentru cazărmile 769, 3004), Anexe din cadrul U.M. 01853 Capu Midia

Posturile vacante de execuție de personal civil contractual, pentru care se organizează concursurile sunt, după cum urmează:

- **expert gr. III (studii superioare)**, Cunoaștere și asistență psihologică, Structuri de sprijin decizional, pe perioadă nedeterminată, pentru un program normal de lucru de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână – 1 post;

- **muncitor calificat II (operator stație epurare, studii medii)**, Formațiune de cazarmare (pentru cazărmile 769, 3004), Anexe, pe perioadă nedeterminată, pentru un program normal de lucru de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână – 1 post;

conform Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1078/08.11.2022.

DOCUMENTELE OBLIGATORII PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS:

- a) **formular de înscriere** la concurs, tipizat (se găsește la sediul unității);
- b) **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate și a **certificatului de naștere**;
- c) **copia certificatului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) **copia carnetului de muncă, alte adeverințe** eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste **vechimea în muncă** și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) **certificat de cazier judiciar** în original sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar sau *declarație pe proprie răspundere* că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Declarația este valabilă până la data anterioară primei probe de concurs, dată la care se depune certificatul de cazier judiciar original;
- g) **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului (va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
- h) **certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

- i) **curriculum vitae**, model comun european;
- j) acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admis” la concurs.

Actele prevăzute la lit. b)-e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

CONDIȚII GENERALE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURS:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE:

- **pentru postul de expert gr. III**, Cunoaștere și asistență psihologică, Structuri de sprijin decizional:

1. Absolvent de studii superioare absolvite cu diplomă de licență, în domeniul psihologie, specializarea psihologie;
 2. Atestat de liberă practică, cel puțin în unul din următoarele domenii:
 - Apărare, ordine publică și siguranță națională;
 - Psihologie clinică;
 - Psihoterapie;
 - Consiliere psihologică.
- Deținerea atestatului de liberă practică în domeniul Apărare, ordine publică și siguranță națională constituie un avantaj;
- Treapta de specializare - supervizare
3. Nivelul de acces la informații clasificate este secret de serviciu, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
 4. Vechime în muncă: minim 6 luni;
 5. Cunoștințe de utilizare a calculatoarelor Microsoft Office (Word, EXCEL, POWER POINT, OUTLOOK);
 6. Capacitatea de a rezolva eficient sarcinile de serviciu, responsabilitate, capacitatea de lucreze în condiții de stres, abilități de comunicare, capacitatea de a lucra independent și/sau în echipă, disponibilitate pentru lucru în program prelungit, îndemânare și spirit de inițiativă.

Principalele cerințe/sarcini ale postului vacant de execuție de expert gr.III

- realizează periodic evaluarea psihologică a resursei umane încadrată în unitate;
- realizează evaluarea psihologică a personalului participant la misiuni externe;
- consiliază personalul militar și civil în activitate;
- participă la comisii de inspecție, control, examene de curs și/sau angajare;
- organizează periodic activități de pregătire a personalului din unitate pentru prevenirea comportamentelor indezirabile și îmbunătățirea vieții personale, sociale și profesionale.

➤ **Bibliografia și tematica pentru postul de expert gr. III**, Cunoaștere și asistență psihologică, Structuri de sprijin decizional:

BIBLIOGRAFIE:

1. **Legea 53/2003**, Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (art.27-30, art.39);

2. **Legea nr. 319/2006**, privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare (art.22-23);

3. **Legea nr. 307/2006**, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, (art.22);

4. **Definoiu I., Personalitatea. Metode calitative de abordare. Observația și interviul**, Ed. Polirom, 2007 (Cap.II, Cap.IV, Cap.V);

5. **Minulescu M. Chestionarele de personalitate și evaluarea psihologică**, Ed. Garell Publishing House, București 1996 (Cap. III, Cap. V, Cap. VI);

6. **Vlăsceanu M. Organizații și comportament organizațional**, Ed. Polirom, 2003, Cap. II, Cap. VI;

7. **Constantin T, Evaluarea psihologică a personalului**, Ed. Polirom, București, 2004, partea a IV-a, partea a –V-a;

8. **Legea 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România**, MO 492 din 01.06.2004, cu modificările și completările ulterioare;

9. **H.G. 788/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 213/2004 / M.O. 721/2005** cu modificările și completările ulterioare;

10. **Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.-110 din 07.06.2021** pentru aprobarea Instrucțiunilor privind asistența psihologică în Armata României, publicat în Monitorul Oficial nr. 605 din 17.06.2021.

11. **Codul deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică;**

12. **Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002** pentru aprobarea Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 05.07.2002;

13. **Ordinul ministrului apărării naționale nr. M-53/2015** pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale; (publicat în Monitorul Oficial al României nr. 427 bis din 16.06.2015);

TEMATICĂ:

1. Angajarea în muncă, drepturile salariaților;
2. Obligații lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă;
3. Obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
4. Studiul și evaluarea personalității. Probleme generale, Observația. Interviul psihologic-cadrul general;
5. Inventarul de personalitate California. Chestionare;
6. Specificul organizațiilor și al organizării sociale. Motivație, satisfacție, performanță;
7. Dimensiuni psihologice relevante pentru performanță. Evaluarea psihologică la nivelul colectivului de muncă;

PROBE CONCURS:

- Probă scrisă;
- Interviul.

CONDIȚII SPECIFICE:

- **pentru postul de muncitor calificat II (operator stație epurare)**, Formațiune de cazarmare (pentru cazarmile 769, 3004), Anexe:

1. Absolvirea cu diplomă de bacalaureat a studiilor liceale;
2. Absolvirea unui curs specific/ studii în domeniul de activitate (stație epurare/ instalații/ construcții);
3. Nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
4. Vechimea în muncă - minim 6 luni;
5. Vechimea în specialitatea postului – minim 6 luni;
6. Alte cerințe specifice ocupării postului: candidatul trebuie să manifeste capacitatea de a rezolva eficient sarcinile de serviciu, responsabilitate, capacitatea de lucreze în condiții de stres, abilități de comunicare, capacitatea de a lucra independent și/sau în echipă, disponibilitate pentru lucru în program prelungit, îndemânare și spirit de inițiativă.

Principalele cerințe/sarcini ale postului vacant de execuție de muncitor calificat II (operator stație epurare)

- Curățarea robinetelor de deșarjare a pompelor de la tancul de echilibru și aruncarea surplusul de noroi din baza unității de decantare;
- Verificarea nivelelor din tancarile de clorură de fier, polielectrolit și dozatoarelor de clor precum și toate semnalele cenzorilor de la nivele. Asigurarea amestecului necesar pentru reactorii biologici, controlarea scurgerilor la sistemul de aerisire și rețelele de dozare chemicală.
- Monitorizarea valorilor de consum de electricitate și voltajul pompelor; controlarea lagărului și cantitățile de lubrifiant din cutia de dințate a malaxorului; controlarea cantităților de oxigen dizolvat în tancul de aerisire.

➤ **Bibliografia și tematica pentru postul de muncitor calificat II (operator stație epurare)**, Formațiune de cazarmare (pentru cazarmile 769, 3004), Anexe:

BIBLIOGRAFIE:

1. **Legea 53/2003**, Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (art.10-17, art.111-119, art.137-140, art.139-140, art.144-147);
2. **M. 17/2012**, „Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil contractual din Ministerul Apărării Naționale” (art.10-34, art.70-81);
3. **Legea nr. 319/2006**, privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare (art.6-23);
4. **Legea nr. 307/2006**, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare (art.19-22);
5. **Legea nr. 241/2006**, Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare (art.3-5, art.38-40).

TEMATICA:

1. Contractul individual de muncă, durata timpului de muncă, repausul săptămânal, sărbătorile legale, concediile de odihnă;
2. Drepturi și obligații ale personalului civil, reguli de disciplină a muncii, timpul de muncă și odihnă, abateri disciplinare și sancțiuni disciplinare;
3. Obligațiile angajatorilor și a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
4. Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului;
5. Terminologie, funcționalitatea sistemului de canalizare, răspunderi și sancțiuni.

PROBE CONCURS:

- Probă practică;
- Interviu.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 23.02.2024, ora 14.30.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01853 Capu Midia, comuna Corbu, județ

Constanța, persoană de contact pcc. Tufan Ana-Maria, secretar, telefon 0241.765.400 int. 120.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de **27.02.2024** la sediul U.M. 01853 Capu Midia și pe www.roaf.ro.

Contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun în data de **28.02.2024 până la ora 14.30**, la sediul U.M. 01853 Capu Midia. Persoană de contact pcc. Tufan Ana-Maria, telefon 0241.765.400 int. 120.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează în data de **29.02.2024** la sediul U.M. 01853 Capu Midia și pe www.roaf.ro.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. Proba scrisă/ proba practică: se desfășoară în data de **05.03.2024, ora 10.00** la sediul U.M. 01853 Capu Midia.

Rezultatul la proba scrisă/practică se afișează în data de **06.03.2024** la sediul U.M. 01853 Capu Midia și pe www.roaf.ro.

Contestații privind rezultatul probei scrise/practice se depun în data de **07.03.2024 până la ora 14.30** la sediul U.M. 01853 Capu Midia. Persoană de contact pcc. Tufan Ana-Maria, telefon 0241.765.400 int. 120.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă/practică se afișează în data de **08.03.2024** la sediul U.M. 01853 Capu Midia și pe www.roaf.ro.

2. Interviul: se desfășoară în data de **11.03.2024, ora 09.00** la sediul U.M. 01853 Capu Midia.

Rezultatul la interviu se afișează în data de **12.03.2024** la sediul U.M. 01853 Capu Midia și pe www.roaf.ro.

Contestații privind rezultatul interviului se depun în data de **13.03.2024 până la ora 14.30** la sediul U.M. 01853 Capu Midia. Persoană de contact pcc. Tufan Ana-Maria, telefon 0241.765.400 int. 120.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de **14.03.2024** la sediul U.M. 01853 Capu Midia și pe www.roaf.ro.

Rezultatele finale ale concursului se afișează în data de **15.03.2024** la sediul U.M. 01853 Capu Midia și pe www.roaf.ro.

NOTĂ:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte;

2. Rezultatul final al concursului nu se contestă;

3. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

4. Candidații declarați “admis” în urma selecției dosarelor și a fiecărei probe a concursului, se vor prezenta cu 30 de minute înainte de desfășurarea fiecărei probe de concurs la sediul U.M. 01853 Capu Midia.