

ANUNȚ

privind organizarea concursului/examenului de încadrare a unui post vacant de execuție
din Unitatea Militară 01969 Câmpia Turzii

Postul vacant pentru care se organizează concursul/examenul este:

- responsabil (șef) popotă II
- post de execuție;
- în structura „Popotă norma 5 și 7” din plutonul deservire la Unitatea Militară 01969 Câmpia Turzii (adresa locului de muncă: str. Aviatorilor nr. 2, loc. Luna, jud. Cluj);
- perioadă nedeterminată, 8 ore pe zi/ 40 de ore pe săptămână;

Principalele cerințe ale postului sunt:

- Asigură realizarea planului meniu;
- Asigură respectarea ordinii interioare, a disciplinei și a regulilor igienico-sanitare în popotă;
- Întocmește documentele specific postului;

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs/examen sunt următoarele:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului României nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (formularul va fi asigurat de către unitatea militară organizatoare a concursului);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică. Documentele care atestă nivelul studiilor vor fi depuse împreună cu foaia matricolă;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, conform modelului orientativ prevăzut la anexa nr. 3 din Hotărârea Guvernului României nr. 1.336 din 28 octombrie 2022;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs/examen se depun exclusiv la sediul Unității Militare 01969 Câmpia Turzii, situată în Strada Aviatorilor nr. 2 din localitatea Luna, jud. Cluj, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării prezentului anunț. Persoană de contact secretarul comisiei de concurs, telefon 0264368229, int. 188 sau 135.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

- a) are cetățenia română;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

- diplomă de bacalaureat;
- nivelul de acces la informații clasificate este secret de serviciu, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
- comunicativitate, sociabilitate, lucru în condiții de stres, spirit de echipă, spirit de observație.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ:

Tematica de concurs:

1. Drepturile de hrană, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională;
2. Norme de hrană și de înzestrare cu tehnică și materiale necesare hrănirii, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională;
3. Aspecte generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile;
4. Registrele de contabilitate;
5. Formele de înregistrare în contabilitate;
6. Norme specifice de utilizare a documentelor financiar-contabile;
7. Obligațiile conducătorilor locurilor de muncă în domeniul apărării împotriva incendiilor;
8. Obligațiile personalului unităților militare în domeniul apărării împotriva incendiilor;
9. Obligațiile angajaților în domeniul securității și sănătății în muncă;
10. Clasificarea și accesul la informații clasificate.

Bibliografia de concurs:

1. Ordonanță Nr. 26 Republicată*) din 22 iulie 1994 privind drepturile de hrană, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine publică și securitate națională și ale persoanelor private de libertate, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărâre Nr. 1.474 din 25 noiembrie 2009 pentru aprobarea normelor de hrană și a normelor de înzestrare cu tehnică și materiale necesare hrănirii, ce se aplică în instituțiile publice din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională pe timpul stării de mobilizare, de război, de asediu sau de urgență, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordin Nr. 2.634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordin Nr. M.87 din 27 aprilie 2021 pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 319 din 14.07.2006 – Legea securității și sănătății în muncă;
6. Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 05.07.2002;

GRAFICUL CALENDAR

Publicitatea concursului pe portalul <http://posturi.gov.ro>, pe site-ul Statului Major al Forțelor Aeriene <http://www.roaf.ro> și la sediul Unității Militare 01969 Câmpia Turzii: **22.07.2024**.

Etapele concursului	Data limită / perioada
Depunerea dosarelor de concurs	22.07.2024 – 02.08.2024
Selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor	05.08.2024
Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor	1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor
Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor	1 zi lucrătoare de la data depunerii contestației
Desfășurarea probei scrise	09.08.2024 începând cu ora 10.00
Corectarea și afișarea rezultatelor probei scrise	Până la 1 zi lucrătoare de la data susținerii probei
Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise	1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor probei scrise
Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise și comunicarea rezultatelor	1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor probei scrise
Susținerea probei interviului	19.08.2024 începând cu ora 10.00
Afișarea punctajului obținut la proba interviului	Până la 1 zi lucrătoare de la data susținerii interviului
Depunerea eventualelor contestații cu privire la punctajul obținut la proba interviului	1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor interviului
Soluționarea eventualelor contestații cu privire la punctajul obținut la proba interviului	1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor interviului
Comunicarea rezultatelor finale	1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
Încadrarea candidatului declarat admis	în termen de maximum 15 zile de la afișarea rezultatelor finale ale concursului

Tipul probelor de concurs/examen, locul, data și ora desfășurării acestora:

Proba scrisă: se desfășoară în data de **09.08.2024, începând cu ora 10.00**, la sediul Unității Militare 01969 Câmpia Turzii, situată în Strada Aviatorilor nr. 2 din localitatea Luna, jud. Cluj.

Interviul se desfășoară în data de **19.08.2024, începând cu ora 10.00**, la sediul Unității Militare 01969 Câmpia Turzii, situată în Strada Aviatorilor nr. 2 din localitatea Luna, jud. Cluj.

Comunicarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu se realizează prin afișare la **sediul Unității Militare 01969 Câmpia Turzii**, situată în Strada Aviatorilor nr.

2 din localitatea Luna, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro, **în termen de o zi lucrătoare** de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație la **sediul Unității Militare 01969 Câmpia Turzii**, situată în Strada Aviatorilor nr. 2 din localitatea Luna, jud. Cluj, **în termen de cel mult o zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele finale ale concursului/examenului se afișează **în termen de o zi lucrătoare** de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru interviu, la sediul Unității Militare 01969 Câmpia Turzii, situată în Strada Aviatorilor nr. 2 din localitatea Luna, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

NOTE:

- *Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs/examen și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului/examenului nu se contestă;*
- *Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare;*
- *Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii;*
- *Adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;*
- *Copiile documentelor obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs/examen prevăzute la lit. b)*
- *e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după caz, se prezintă însoțite de documentele originale, copiile urmând să fie certificate cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.*

*** Reprezintă data afișării, respectiv data de la care se calculează cele 10 zile lucrătoare pentru depunerea dosarului de concurs.