

ANUNȚ
privind organizarea concursului/examenului de încadrare a unui post vacant de execuție
la Centrul 51 Infrastructură, Cartiruire Trupe și Administrare Cazărmi

Postul vacant pentru care se organizează concursul/examenul este:

- **inginer gr. II;**
- **post de execuție;**
- **Birou tehnic și planificare lucrări;**
- **perioadă nedeterminată, 8 ore pe zi/ 40 de ore pe săptămână.**

Principalele cerințe ale postului sunt:

- întocmește documentația tehnico-economică (devizul estimativ) pentru lucrările de reparații curente ce urmează a fi contractate în vederea executării în antrepriză;
- analizează și avizează tehnic propunerile de schimbare a destinației construcțiilor sau a părților din construcții, ce nu au ca urmare modificarea acestora și înaintează Direcției Domenii și Infrastructuri aceste date în vederea actualizării evidenței;
- participă la predarea amplasamentului lucrărilor de reparații curente ce urmează să fie executate de operatorii economici, în antrepriză;
- verifică din punct de vedere tehnic documentațiile tehnico-economice de lichidare a lucrărilor de reparații curente executate cu forțe proprii în cazărmile SMFA;
- participă în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor de reparații curente executate cu forțe proprii în cazărmile SMFA.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs/examen sunt următoarele:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului României nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (formularul va fi asigurat de către unitatea militară organizatoare a concursului);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică. Documentele care atestă nivelul studiilor vor fi depuse împreună cu foaia matricolă;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, conform modelului orientativ prevăzut la anexa nr. 3 din Hotărârea Guvernului României nr. 1.336 din 28 octombrie 2022;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs/examen se depun exclusiv la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, situată în Șoseaua de Centură, nr. 220, Pantelimon, persoană de contact secretarul comisiei de concurs, telefon 0213.522.498, int. 189.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

- să fie absolvent al studiilor superioare cu diplomă de licență în domeniul de licență **„Inginerie civilă”**, specializarea **„Construcții civile, industriale și agricole”**, specializarea **„Căi ferate, drumuri și poduri”** sau specializarea **„Amenajări și construcții hidrotehnice”** sau cu diplomă de licență în domeniul de licență **„Ingineria instalațiilor”**, specializarea **„Instalații pentru construcții”**;

- cunoștințe de operare pe calculator - Microsoft Office (nivel mediu, neatestat);

- nivelul de acces la informații clasificate este secret de serviciu, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate și a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarat „admis”;

- cel puțin 6 (șase) luni vechime în muncă;

- abilități necesare: sociabilitate, adaptabilitate, rezistență mare la efort intelectual și fizic prelungit, de a lucra în condiții de stres, de analiză și sinteză, de absorbție a unui volum mare de informații, de lucru în echipă, de colaborare.

Bibliografia de concurs/examen:

- Ordinul M.Ap.N. nr. M 17/04.02.2012 – pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale;

- Legea nr.10 din 18 ianuarie 1995, republicată, privind calitatea în construcții, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr.756 din 30 septembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare.

- H.G.R. nr. 273/1994 – privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr.193 din 28 iulie 1994, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 50/1991 – republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 933 din 13 octombrie 2004, cu modificările și completările;

- Ghid privind răspunderea contractuală pentru asigurarea calității lucrărilor de construcții-montaj, C.O.C.C. S.A., 2004;
- Dispoziția nr. DDI-13/17.06.2022 – Dispoziție pentru aprobarea regulamentului proprietății imobiliare în Ministerul Apărării Naționale;
- Hotărârea nr. 907/ 29 noiembrie 2016 - privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Dispoziția nr. DDI – 14/17.06.2022 – Dispoziție privind modificarea și completarea normelor tehnice de domenii și infrastructuri;
- Ordinul M 151/2017 – Ordin pentru aprobarea instrucțiunilor privind realizarea obiectivelor de investiții, recepția construcțiilor și stabilirea valorii finale a lucrărilor de construcții, cuprinse în programul de investiții al Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare

Tematica de concurs/examen:

- Drepturi și obligații ale personalului civil, reguli de disciplina muncii, abateri disciplinare și sancțiuni disciplinare;
- Obligațiile și răspunderile investitorilor, executanților, proprietarilor, administratorilor și utilizatorilor construcțiilor;
- Recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală;
- Conținutul cărții tehnice a construcției;
- Activități ale investitorilor, proiectanților și antreprenorilor pentru realizarea calității lucrărilor;
- Responsabilitățile centrelor de cartiruire trupe și administrare cazărmi;
- Elaborarea și aprobarea devizului general;
- Executarea lucrărilor de reparații curente în Ministerul Apărării Naționale și modul de decontare a acestora;
- Recepția lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente acestora în Ministerul Apărării Naționale;
- Stabilirea valorii definitive a lucrărilor și justificarea cheltuielilor efectuate.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs/examen este 23.02.2024, până la ora 15.00.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen se afișează în data de 28.02.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen, se depun până la data de 29.02.2024, ora 15.00, la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimon. Persoană de contact - secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon 0213.522.498, int. 189.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs/examen se afișează în data de 01.03.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Tipul probelor de concurs/examen, locul, data și ora desfășurării acestora:

Proba scrisă: se desfășoară în data de 04.03.2024, începând cu ora 10.00, la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimon.

Rezultatul probei scrise se afișează în data de 05.03.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Contestațiile privind rezultatul probei scrise se depun până la data de 06.03.2024, ora 15.00, la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimo. Persoană de contact secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon telefon 0213.522.498, int. 189.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de 07.03.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Interviul se desfășoară în data de 08.03.2024, începând cu ora 10.00, la sediul Unității Militare

02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimon.

Rezultatul interviului se afișează în data de 11.03.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Contestațiile privind rezultatul interviului se depun până la data de 12.03.2024, ora 15.00, la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimon. Persoană de contact secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon telefon 0213.522.498, int. 189.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de 13.03.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Rezultatele finale ale concursului/examenului se afișează în data de 14.03.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 02036 Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, Pantelimon și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

NOTE:

- eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs/examen și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului/examenului nu se contestă;
- prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare;
- certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii;
- adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- copiile documentelor obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs/examen prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după caz, se prezintă însoțite de documentele originale, copiile urmând să fie certificate cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.