

ANUNȚ

privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant de execuție de responsabil (șef) popotă II, Popota norma 1 și 6, Pluton deservire, Grupul 95 Sprijin la U.M. 02015 Bacău

Unitatea Militară 02015 Bacău cu sediul în Str. Republicii nr. 202 bis, Bacău, organizează concurs pentru încadrarea unui post vacant de execuție de personal civil contractual, astfel:

- *responsabil (șef) popotă II, Popota norma 1 și 6, Pluton deservire, Grupul 95 Sprijin la U.M. 02015 Bacău*

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- Cerere de înscriere la concurs adresată comandantului unității militare organizatoare;
- Curriculum vitae – model european;
- Certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Copii ale documentelor de studii;
- Copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz;
- Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.
- Dosar cu șină.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul declarat „ADMIS” la selecția dosarelor care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe de concurs.

Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările, vechimea în muncă se prezintă și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 27.04.2022, ora 16.00.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M.02015 Bacău, strada Republicii, nr. 202 bis, persoană de contact Mr. Lucian Cobzaru, secretar al comisiei, telefon 0234/575373, int. 323.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt :

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliului în România.
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;

5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciu, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

1. Absolvirea studiilor liceale cu diplomă de bacalaureat;
2. Acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate „Secret de serviciu”, în cazul în care acesta este declarat „ADMIS”.
3. Vechime în muncă: minim 3 ani;
4. Vechime în specialitatea necesară cerută de post: Nu este cazul;
5. Alte cerințe specifice ocupării postului:
 - capacitatea de a rezolva eficient sarcinile de serviciu și de adaptabilitate la dinamica acestor sarcini;
 - capacitate de comunicare și de relaționare intra și inter instituțională, disponibilitate pentru lucru în program prelungit;
 - capacitatea de a lucra independent și/sau în echipă;
 - îndemânare și spirit de inițiativă.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează la sediul U.M.02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis și pe pagina de internet www.roaf.ro, în data de 02.05.2022.

Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M.02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis, în data de 03.05.2022, până la ora 16.00, persoana de contact, secretar Mr. Lucian Cozaru, telefon 0234/575373, int. 323.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul U.M.02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis și pe pagina de internet www.roaf.ro, în data de 04.05.2022.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. PROBA SCRISĂ: se desfășoară la sediul U.M.02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis, în data de 05.05.2022, ora 10.00.

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 06.05.2022, până la ora 16.00, la sediul U.M.02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis și pe pagina de internet www.roaf.ro.

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M.02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis, în data de 09.05.2022, până la ora 16.00; persoana de contact secretar Mr. Lucian Cobzaru, telefon 0234/575373, int. 323.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul U.M.02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis și pe pagina de internet www.roaf.ro, în data de 10.05.2022, până la ora 16.00.

2. INTERVIU: se desfășoară la sediul U.M.02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis, în data de 11.05.2022, ora 10.00.

Rezultatul la interviu se afișează în data de 12.05.2022, la sediul U.M.02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis și pe pagina de internet www.roaf.ro.

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M.02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis, în data de 13.05.2022, până la ora 16.00; persoana de contact, secretar Mr. Lucian Cobzaru, telefon 0234/575373, int. 323.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul U.M.02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis și pe pagina de internet www.roaf.ro, în data de 16.05.2022.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 02015 Bacău, str. Republicii, nr. 202 bis și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene, în data de 17.05.2022.

Tematica pentru concurs:

1. Atribuțiunile șefului de popotă;
2. Calitățile personale ale șefului de popotă;
3. Funcția de gestionar;
4. Încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă;
5. Timpul de muncă și de odihnă;
6. Drepturile și obligațiile salariatului;
7. Răspunderea disciplinară;
8. Clasificarea informațiilor;
9. Accesul la informații clasificate;
10. Măsuri minime de protecție a informațiilor clasificate;
11. Reguli generale pentru igiena produselor alimentare;
12. Norme de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea produselor alimentare;
13. Reguli de securitate și sănătate în muncă.

Bibliografia pentru concurs:

1. H.G. nr. 924 din 11 august 2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare;
2. Legea 319 din 14 iulie 2006, a securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial nr. 646 din 26 iulie 2006- cap. IV obligațiile lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.
3. Tehnologia restaurantelor”- edit. INTER.REBS București, 1998, autor Radu Nicolescu;
4. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 25 din 25 februarie 2012, „Ordin pentru aprobarea instrucțiunilor privind funcțiile de gestionar, constituirea de garanții, răspunderea gestionarilor, predarea-primirea gestiunilor și gestionarea bunurilor în M.Ap.N., publicat în M.O. partea I nr. 153 din 07.03.2012
5. Legea nr. 53/2003 „Codul muncii”, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr. 781/2002, privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;
8. H.G. nr. 250 din 08.05.1992, republicată, privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regii autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.U.G. nr. 158 din 17.11.2005, privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul ministrului sănătății nr. 976 din 16 decembrie 1998, actualizat cu Hotărârea Guvernului României nr. 1.198 din 24 octombrie 2002, pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.

Note:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.