

ANUNȚ

privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant de execuție de *economist specialist IA* din cadrul Compartimentului Financiar-Contabil

Unitatea Militară 02036 Pantelimon, cu sediul în localitatea Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220, **organizează concurs pentru încadrarea postului vacant de execuție de *economist specialist IA* din cadrul Compartimentului Financiar-Contabil**

Principalele cerințe ale postului sunt aplicarea legislației privind contabilitatea instituțiilor publice.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- cerere de înscriere la concurs adresată comandantului Unității Militare 02036 Pantelimon;
- curriculum vitae – model european;
- certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea*, potrivit legii, după caz;
- copii ale documentelor de studii*;
- copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz*;
- copie a carnetului de muncă, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau specialitatea studiilor;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate**;
- acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este până pe data **25.03.2020, ora 15.00**, inclusiv

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 02036 Pantelimon, **în localitatea Pantelimon, Șoseaua de Centură nr. 220**, telefon secretar : 021.352 24 98 interior 189

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

- deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale – minimum 15 ani;
- deținerea capacității depline de exercițiu;
- deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru

* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

- absolvirea cu diplomă de licență a studiilor superioare în domeniul economic;
- nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
- 6 ani și 6 luni vechime în muncă
- 6 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor;
- cunoștințe de operare pe calculator – Microsoft Office;
- sociabilitate, adaptabilitate, rezistență mare la efort intelectual și fizic prelungit, de a lucra în condiții de stres, de analiză și sinteză, de absorbție a unui volum mare de informații, de lucru în echipă, de colaborare.
- Apt medical;

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de 30.03.2020 până la ora 15.00, la sediul U.M. 02036 Pantelimon și pe www.roaf.ro.

Contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun în data de 31.03.2020 până la ora 15.00, la sediul U.M. 02036 Pantelimon.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează în data de 01.04.2020 până la ora 15.00 la sediul U.M. 02036 Pantelimon și pe www.roaf.ro.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. **Proba scrisă:** se desfășoară în data de **03.04.2020, ora 10.00** la sediul U.M. 01835 București, Șoseaua București-Ploiești, km 10,5.

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 06.04.2020, până la ora 15.00 la sediul U.M. 02036 Pantelimon și pe www.roaf.ro.

Contestații privind rezultatul probei scrise se depun în data de 07.04.2020 până la ora 15.00 la sediul U.M. 02036 Pantelimon.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de 08.04.2020 la sediul U.M. 02036 Pantelimon și pe www.roaf.ro.

2. **Interviul:** se desfășoară în data de **09.04.2020, ora 10.00** la sediul la sediul U.M. 01835 București, Șoseaua București-Ploiești, km 10,5.

Rezultatul la interviu se afișează în data de 10.04.2020 până la ora 15.00 la sediul U.M. 02036 Pantelimon și pe www.roaf.ro.

Contestații privind rezultatul interviului se depun în data de 13.04.2020 până la ora 15.00 la sediul U.M. 02036 Pantelimon.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de 14.04.2020 până la ora 15.00, la sediul U.M. 02036 Pantelimon și pe www.roaf.ro.

Rezultatele finale ale concursului se afișează în data de 15.04.2020 până la ora 15.00, la sediul U.M. 02036 Pantelimon și pe www.roaf.ro.

Tematica de concurs:

1. Organizarea și conducerea evidenței cantitativ-valorice a bunurilor materiale. Registrele de contabilitate. Situații financiare. Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituției publice.

2. Contabilitatea generală: înregistrarea sistematică și cronologică, publicarea și păstrarea informațiilor.

3. Operațiuni și activități specific închiderii și deschiderii exercițiului bugetar.

Unitatea Militară 02036 Pantelimon

Șoseaua de Centură nr. 220, localitatea Pantelimon, jud. Ilfov, România

☎ Tel. 021.352 24 98 ; 📠 fax. 021.352 24 99 ; ✉ e-mail: achizitii.um02036@roaf.ro

4. Amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale.
5. Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu.
6. Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în instituțiile publice.
7. Norme generale privind documentele justificative și financiar-contabile.
8. Disponibilizarea bunurilor. Scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe. Casarea mijloacelor fixe.
9. Răspunderea material a personalului pentru pagubele produse M.Ap.N.
10. Constituirea de garanții, răspunderea gestionarilor, predarea-primirea gestiunilor și gestionarea bunurilor.

11. Reguli privind operațiile de casă.

Bibliografia de concurs:

1. Legea nr. 53/24.01.2003, Codul muncii, titlurile II-V. (M.O. nr. 72 din 05.02.2003).
2. Legea nr. 346/21.07.2006, privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării. (M.O. nr. 654 din 28.07.2006).
3. Legea nr. 82/24.12.1991, a contabilității. (M.O. nr. 265 din 27.12.1991).
4. Legea nr. 500/11.07.2002, privind finanțele publice. (M.O. nr. 597 din 13.08.2002).
5. Legea nr. 477/08.11.2004, privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice. (M.O. nr. 1105 din 26.11.2004).
6. Legea nr. 15/24.03.1994, privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale. (M.O. nr.80 din 29.04.1994).
7. Legea nr. 22/18.11.1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice. (M.O. nr. 132 din 18.11.1969).
8. Legea nr. 98/19.05.2016 privind achizițiile publice. (M.O. nr.390 din 23.05.2016)
9. Legea nr. 319/14.07.2006, a securității și sănătății în muncă. (M.O. nr. 646 din 26.07.2006).
10. Decret nr. 209/05.07.1976, pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă. (M.O. nr. 64 din 06.07.1976).
11. Ordonanța Guvernului nr. 119/31.08.1999, privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv. (M.O. nr. 430 din 31.08.1999).
12. Ordonanța Guvernului nr.121/28.08.1998, privind răspunderea materială a militarilor. (M.O. nr. 328 din 29.08.1998).
13. Ordonanța Guvernului nr.81/28.08.1998, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice. (M.O. nr. 624 din 31.08.2003).
14. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 146/31.10.2002, privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului. (M.O. nr. 824 din 14.11.2002).
15. Hotărârea Guvernului nr. 909/29.12.1997, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/24.03.1994, privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale. (M.O. nr. 4 din 08.01.1998).
16. Hotărârea Guvernului nr. 2139/30.11.2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe. (M.O. nr. 46 din 13.01.2005).
17. Hotărârea Guvernului nr. 781/25.07.2002, privind protecția informațiilor secrete de serviciu. (M.O. nr. 575 din 05.08.2002).
18. Hotărârea Guvernului nr. 585/13.06.2002, pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România. (M.O. nr. 485 din 05.07.2002).
19. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/24.12.2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale. (M.O. nr. 37 din 23.01.2003).
20. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/12.12.2005, pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare ale acestuia. (M.O. nr. 1186 și 1186 bis din 29.12.2005).

21. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/09.10.2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii. (M.O. nr. 704 din 20.10.2009).
22. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3471/25.11.2008, pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice. (M.O. nr. 835 din 11.12.2008).
23. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/11.07.2014, pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv. (M.O. nr. 555 din 28.07.2014).
24. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/05.11.2015, privind documentele financiar-contabile. (M.O. nr. 910 și 910 bis din 09.12.2015).
25. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1235/19.09.2003, aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului. (M.O. nr. 734 din 21.10.2003).
26. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1998/09.04.2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale și a unor raportări financiare lunare ale instituțiilor publice în anul 2019, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice. (M.O. nr. 284 din 15.04.2019).
27. Ordinul ministrului apărării naționale nr. 25/25.02.2012, pentru aprobarea Instrucțiunilor privind funcțiile de gestionar, constituirea de garanții, răspunderea gestionarilor, predarea-primirea gestiunilor și gestionarea bunurilor în Ministerul Apărării Naționale. (M.O. nr. 153 din 07.03.2012).
28. Ordinul secretarului general al Guvernului României nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice. (M.O. nr. 387 din 07.05.2018).
29. Microsoft Office 2007-2010.

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte;
2. Rezultatul final al concursului nu se contestă;
3. În cazul modificării / abrogării unor acte normative cu cel puțin 30 de zile înainte de data susținerii examenului, se consideră incluse în tematică actele normative modificatoare / înlocuitoare;
4. Actele normative prevăzute în bibliografie și tematică vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare și / sau sub forma republicată.