

ANUNȚ

U.M. 01912 Borcea, din Ministerul Apărării Naționale, organizează concurs de ocupare a postului vacant de execuție de personal civil contractual - referent tr. II, compartiment documente clasificate,

Postul pentru care se organizează concurs este referent tr. II, compartiment documente clasificate, comandament.

Principalele cerințe ale postului sunt: - activități privind primirea și transmiterea documentelor naționale prin poșta electronică și evidența acestora.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele: ♦ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului/șefului unității militare organizatoare; ♦ curriculum vitae – model european; ♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului; ♦ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea*, potrivit legii, după caz; ♦ copii ale documentelor de studii*; ♦ copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz*; ♦ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor; ♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate**; ♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. Deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. Cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. Deținerea capacității depline de exercițiu;
5. Deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. Persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

1. Studii liceale cu diplomă de bacalaureat.
2. Curs de operator sisteme informatice (P.C.).
3. Nivelul de acces la informații clasificate este „*Strict secret*”, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în situația în care va fi declarată „Admis”.
4. Cunoștințe de operare pe calculator-Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)-nivel avansat.
5. Minim 6 luni vechime în muncă.

* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

6. Abilitatea de comunicare, spirit de inițiativă, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, rezistență la stres.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 07.12.2018, ora 15,00.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01912 Borcea, persoană de contact lt.col. Gheorghe Nelu, secretar, telefon 0243 362580, interior 177.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează la sediul Unității Militare 01912 Borcea, Bl. Bărăganu, comuna Borcea, Județul Călărași și pe pagina de internet a instituției, în data de 11.12.2018, ora 15.00.

Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul Unității Militare 01912 Borcea, în data de 12.12.2018, intervalul orar 08.00-15.00; persoana de contact lt.col. Gheorghe Nelu, secretar, telefon 0243 362580, interior 177.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul Unității Militare 01912 Borcea, și pe pagina de internet a instituției, în data de 13.12.2018, până la ora 15.00.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. Proba scrisă: se desfășoară la sediul Unității Militare 01912 Borcea, în data de 14.12.2018, intervalul orar 10.00 – 13.00;

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 17.12.2018, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01912 Borcea și pe pagina de internet a instituției.

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul Unității Militare 01912 Borcea, în data de 18.12.2018, până la ora 15.00; persoana de contact - lt.col. Gheorghe Nelu, secretar, telefon 0243 362580, interior 177.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul Unității Militare 01912 Borcea și pe pagina de internet a instituției, în data 19.12.2018, până la ora 15.00.

2. Proba practică: se desfășoară la sediul Unității Militare 01912 Borcea, în data de 20.12.2018, intervalul orar 10.00 – 15.00;

Rezultatul la proba practică se afișează în data de 21.12.2018, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01912 Borcea și pe pagina de internet a instituției;

Eventuale contestații privind rezultatul probei practice se depun la sediul Unității Militare 01912 Borcea, în data de 24.12.2018, până la ora 15.00; persoana de contact lt.col. Gheorghe Nelu, secretar, telefon 0243 362580, interior 177.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba practică se afișează la sediul Unității Militare 01912 Borcea și pe pagina de internet a instituției, în data de 27.12.2018, până la ora 15.00.

3. Proba interviului: se desfășoară la sediul Unității Militare 01912 Borcea, în data de 04.01.2019, ora intervalul orar 10.00-15.00;

Rezultatul la interviu se afișează în data de 07.01.2019, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01912 Borcea și pe pagina de internet a instituției;

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul Unității Militare 01912 Borcea în data de 08.01.2019, până la ora 15.00 - lt.col. Gheorghe Nelu secretar, telefon 0243 362580, interior 177

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul Unității Militare 01912 Borcea și pe pagina de internet a instituției, în data de 09.01.2019, până la ora 15.00.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul Unității Militare 01912 Borcea și pe pagina de internet a instituției, în data de 10.01.2019, până la ora 15.00.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICĂ PENTRU CONCURS

1. **Legea nr. 182/04.12.2002-privind protecția informațiilor clasificate**, M.O. nr. 248 din 04.12.2002
 - Capitolul I – Dispoziții generale;
 - Capitolul II – Informații secrete de stat;
 - Capitolul III – Informații secret de serviciu;
 - Capitolul V – Obligații, răspunderi și sancțiuni;
2. **Hotărârea Guvernului nr. 585/13.06.2002-pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România**, M.O., Partea I, nr. 485 din 05.07.2002
 - Capitolul I – Dispoziții generale;
 - Capitolul II – Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare (**mai puțin** Secțiunea 4: Structura/funcționarea de securitate);
 - Capitolul III – Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
 - Capitolul IV – Protecția informațiilor secrete de stat, Secțiunea 4: Protecția fizică;
 - Capitolul IX – Contravenții și sancțiuni la normele privind protecția informațiilor clasificate.
3. **„Codul Muncii”** – Legea 53/2003 republicată în M.O. nr. 345 din 18.05.2011
 - Titlul I – Dispoziții generale;
 - Titlul II – Contractul individual de muncă (**mai puțin** Cap VII – Munca prin agent de muncă temporară și Cap. IX Munca la domiciliu);
 - Titlul III – Timpul de muncă și timpul de odihnă;
 - Titlul IV – Salarizarea;
 - Titlul V – Sănătatea și securitatea în muncă (**mai puțin** Cap. II – Comitetul de sănătate și securitate în muncă)
 - Titlul VI – Formarea profesională (**mai puțin** Cap. II Contracte speciale de formare profesională organizată de angajator și Cap. III Contractul de ucenicie la locul de muncă);
 - Titlul XI – Răspunderea juridică.
4. Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale, aprobat prin **Ordinul Ministrului Apărării Naționale nr. M17** din 04.02.2012, cu modificările și completările ulterioare
 - Capitolul I- Dispoziții generale, Secțiunea a 2-a – Drepturi și obligații ale personalului civil.

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. **Rezultatul final al concursului nu se contestă.**
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.