

ANUNȚ
privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant de contabil IA din
cadrul Biroului contabilitate /Financiar-contabil

Postul pentru care se organizează concurs este **contabil IA** din cadrul Biroului contabilitate din structura financiar-contabilă la U.M. 01895 București.

Principalele cerințe ale postului sunt: ținerea evidenței contabile analitice pe gestiuni și furnizarea datelor necesare pentru efectuarea inventarierii, întocmirea situațiilor financiare, etc.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

♦ **cerere de înscriere la concurs adresată comandantului/șefului unității militare organizatoare;**

♦ **curriculum vitae – model european;**

♦ **certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;**

♦ **copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea*, potrivit legii, după caz;**

♦ **copii ale documentelor de studii*;**

♦ **copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz*;**

♦ **copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;**

♦ **adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate**;**

♦ **acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.**

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: **27.11.2018, ora 15.00.**

Dosarele de concurs se depun la sediul Unității Militare 01895 București, situat în Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov, persoană de contact Nicoară Ana, secretar, telefon 021.4363699, int. 218.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale – minimum 15 ani;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

1. studii medii în domeniul economic – specializarea contabilitate (liceu cu diplomă de bacalaureat) sau studii medii (liceu cu diplomă de bacalaureat) și absolvirea unui curs de formare/pregătire sau a unui program de perfecționare și/sau specializare care să ateste calificarea de contabil;

2. 6 ani și 6 luni – vechime în muncă;

3. 6 ani și 6 luni – vechime în specialitatea studiilor;

4. nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;

5. apt medical;

6. cunoștințe de operare pe calculator: utilizarea în condiții bune a tehnicii de calcul, a sistemului de operare Windows și a aplicației Microsoft Office;

7. abilitatea de comunicare, spirit de inițiativă, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, rezistență la stres.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de 28.11.2018, ora 15.00 la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene;

Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov în data de 29.11.2018, până la ora 15.00; persoană de contact, secretar, Bicoară Ana la telefon: 021.4363699, int. 218.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene, în data de 03.12.2018 până la ora 15.00.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. **Proba scrisă** se desfășoară la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov, în data de 05.12.2018, ora 10.00;

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 06.12.2018, până la ora 15.00 la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene;

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov în data de 07.12.2018 până la ora 15.00; persoana de contact, secretar, Nicoară Ana, la telefon: 021.4363699, int. 218;

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene, în data de 10.12.2018, ora 15.00;

2. **Proba practică** se desfășoară la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov, în data de 11.12.2018, ora 10.00.

Rezultatul la proba practică se afișează în data de 12.12.2018, până la ora 15.00 la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene.

Eventuale contestații privind rezultatul probei practice se depun la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov în data de 13.12.2018, până la ora 15.00; persoana de contact, secretar, Nicoară Ana, la telefon: 021.4363699, int. 218.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba practică se afișează la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene, în data de 14.12.2018 până la ora 15.00.

3. **Interviul** se desfășoară la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov, în data de 17.12.2018, ora 10.00.

Rezultatul la interviu se afișează în data de 18.12.2018 până la ora 15.00 la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene.

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov 19.12.2018, până la ora 15.00; persoana de contact, secretar, Nicoară Ana la telefon: 021.4363699, int. 218.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene, în data de 20.12.2018 până la ora 15.00.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 01895 București, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene, în data de **21.12.2018**.

Tematica de concurs:

- Organizarea și conducerea evidenței cantitativ-valorice a bunurilor materiale. Registrele de contabilitate. Situații financiare;
- Contabilitatea generală: înregistrarea sistematică și cronologică, publicarea și păstrarea informațiilor;
- Amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
- Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu;
- Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în instituțiile publice;
- Răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse în Ministerul Apărării Naționale;
- Constituirea de garanții, răspunderea gestionarilor, predarea-primirea gestiunilor și gestionarea bunurilor.

Bibliografia de concurs:

- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii;
- Legea nr. 82/1991 - a contabilității;
- Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării;
- Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale – republicată;
- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
- Legea nr. 22/1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice;
- Legea nr. 227/2015 privind Noul Cod Fiscal;
- Legea nr. 319/2006, privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Hotărârea Guvernului 2139/2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;
- OUG nr. 119/1999, privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv;
- OUG nr. 121/1998, privind răspunderea materială a militarilor;
- OUG nr. 81/2003, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- OMFP nr. 1917/2005, pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare ale acestuia;
- OMFP nr. 3471/2008, pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- OMFP nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

- OMFP nr. 2634/2015, privind documentele financiar-contabile;
- OMFP nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.

2. La actele normative prezentate se vor lua în considerare și eventualele modificări și completări ale acestora intervenite până la data concursului. Pe cale de consecință, candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările ulterioare ale acestora.

