

ANUNȚ
privind organizarea concursului de încadrare a 2 (două) posturi vacante de execuție
prevăzute cu grade de ofițeri, specialitatea militară „Resurse umane”

U.M. 01835 București, din Ministerul Apărării Naționale, organizează concursul pentru încadrarea a 2 (două) funcții de execuție prevăzute cu grade de ofițeri, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.124 din 04.10.2017 pentru aprobarea *Instrucțiunilor privind chemarea/rechemarea în activitate, în corpul ofițerilor, al maiștrilor militari sau al subofițerilor, în vederea încadrării unor funcții de execuție din structurile Ministerului Apărării Naționale*, astfel:

a) Ofițer de stat major, birou evidență personal, la U.M. 02015 Bacău (jud. Bacău), prevăzută cu gradul de locotenent-comandor/major, gradul maxim care poate fi acordat la chemarea/rechemarea în activitate: locotenent;

b) Ofițer de stat major, A.1 Personal și mobilizare, la U.M. 01829 București, prevăzută cu gradul de major, gradul maxim care poate fi acordat la chemarea/rechemarea în activitate: căpitan.

Sursa de proveniență a candidaților: pot participa la concurs/examen, candidații care provin din:

- a) ofițeri în rezervă, cu excepția celor cărora li s-a acordat grad în rezervă în condițiile art. 37 lit. e) din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, și nu au absolvit o instituție civilă de învățământ superior;
- b) persoane care nu îndeplinesc serviciul militar activ.

Nivelul minim de studii, domeniul și specializările studiilor necesare încadrării funcțiilor:

- studii superioare de lungă durată, din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna, absolvite cu diplomă de licență/echivalentă în orice domeniu și orice specializare sau
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență/echivalentă (ciclul I Bologna) în orice domeniu și orice specializare și studii universitare de master absolvite cu diplomă de master/echivalentă (ciclul II Bologna) în domeniul „Drept”, „Sociologie”, „Informații și securitate națională”, „Științe militare”, „Management – specializare program în domeniul resurselor umane”, „Psihologie”.

Condiții generale: - candidații trebuie să îndeplinească, **în mod cumulativ**, condițiile prevăzute la art. 6 din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.124 din 04.10.2017 pentru aprobarea *„Instrucțiunilor privind chemarea/rechemarea în activitate, în corpul ofițerilor, al maiștrilor militari sau al subofițerilor, în vederea încadrării unor funcții de execuție din structurile Ministerului Apărării Naționale”*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 810/13.10.2017, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- a) au cetățenie română;
- b) au domiciliul în România de cel puțin 6 luni;
- c) nu au fost condamnați penal, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- d) nu se află în curs de urmărire penală și nu sunt trimiși în judecată sau judecați pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în

legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals, ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea profesiei de cadru militar în activitate;

e) nu fac parte din partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă sunt membri se angajează că, la data chemării/rechemării în activitate, vor renunța la această calitate;

f) nu fac parte din organizații interzise de legislația română și nu sunt membri ai unor organizații incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;

g) nu aparțin unor culte sau asociații/grupări religioase care contravin normelor de păstrare a ordinii publice, care încalcă bunele moravuri sau afectează exercitarea profesiei militare;

h) nu sunt asociați unici și nu participă direct la administrarea sau conducerea unor organizații sau asociații comerciale, iar, dacă se află în una dintre aceste situații, se angajează că, la data chemării/rechemării în activitate, vor renunța la această calitate;

i) își exprimă acordul privind verificarea în vederea autorizării accesului la informații clasificate, potrivit legii, în vederea chemării/rechemării în activitate;

j) își exprimă acordul privind înregistrarea audiovideo a probelor de concurs, în cazul în care aceasta se impune;

k) candidații femei își asumă toate riscurile, în situația în care pe parcursul susținerii probelor de concurs se află în stare de graviditate/maternitate;

l) au vârsta cuprinsă între 18 și 50 de ani împliniți în anul desfășurării concursului;

m) au absolvit, în cadrul instituțiilor/unităților de învățământ acreditate, studii de nivel și în specializările corespunzătoare armeei/serviciului și specialității militare prevăzute pentru funcția vacantă pentru încadrarea căreia se organizează concursul;

n) îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația specifică domeniilor de activitate pentru exercitarea profesiei, după caz;

o) îndeplinesc alte condiții prevăzute în fișele posturilor vacante, necesare desfășurării activității, după caz;

p) dețin grad cel mult egal cu cel al funcției vacante;

q) se respectă principiul potrivit căruia militarilor nu pot fi subordonați altora cu grade inferioare;

r) sunt declarați „apt” în urma examinării medicale;

s) sunt declarați „admis” în urma evaluării psihologice și a evaluării nivelului de pregătire fizică.

Îndeplinirea condițiilor prevăzute la lit. c) - k) se declară în scris, pe propria răspundere, în cuprinsul cererii de înscriere la concurs.

Corespondența dintre specialitatea funcțiilor scoase la concurs în vederea chemării/rechemării în activitate, și specializările dobândite în urma finalizării studiilor în unitățile și instituțiile de învățământ din afara rețelei Ministerului Apărării Naționale, este cea aprobată prin Dispoziția șefului Direcției generale management resurse umane.

Condiții specifice necesare încadrării funcțiilor:

a) Pentru funcția de *Ofițer de stat major, birou evidență personal*, la U.M. 02015 Bacău, vechimea minimă într-o funcție din domeniul resurselor umane cu studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență/masterat: 3 ani;

b) Pentru funcția de *Ofițer de stat major, A.1 Personal și mobilizare*, la U.M. 01829 București, vechimea minimă într-o funcție din domeniul resurselor umane cu studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență/masterat: 8 ani.

Documentele necesare constituirii dosarului de concurs și locul de depunere a acestuia:

a) cerere de înscriere la concurs, în care se menționează funcția pentru ocuparea căreia dorește să participe la concurs - document tipizat;

b) formular de bază - date personale - document tipizat; (prevăzut în anexa nr. 15 la Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare, în vederea eliberării autorizației de acces la informații clasificate corespunzător nivelului prevăzut în fișa postului);

c) certificatul de cazier judiciar, în original;

d) copia certificatului de naștere și copia certificatului de căsătorie, după caz;

e) copia cărții de identitate aflată în perioada de valabilitate;

- f) copii ale actelor de studii sau dovada absolvirii acestora;
- se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv 12 luni de la finalizarea studiilor. Termenul de valabilitate al adevărului de studii se calculează de la data finalizării studiilor, nu de la data eliberării adevărului de către instituția de învățământ;
 - cetățenii români care au absolvit studii superioare/studii medii în alte state, vor prezenta documentele echivalente de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.
- g) livretul militar sau adevărul eliberat de centrul militar zonal/județean/de sector care atestă calitatea de rezervist și, după caz, efectuarea pregătirii militare;
- h) copii ale documentelor care atestă îndeplinirea celorlalte condiții stabilite pentru încadrarea posturilor vacante;
- i) copii ale documentelor privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor;
- j) adevărul medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului, în baza căreia se va completa fișa medicală de către medicul structurii organizatoare;
- k) curriculum vitae model european.

Documentele tipizate prevăzute la lit. a) și b) se asigură candidaților prin grija U.M. 01835 București, se completează de către candidați și se depun la dosar în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor.

Formularul de bază - date personale se completează de către solicitant în prezența și sub îndrumarea unui reprezentant al structurii de securitate din cadrul U.M. 01835 București.

Copiile documentelor prevăzute la lit. d) - f), h), i) se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, pe baza documentelor originale prezentate de candidați.

Data limită de înscriere la concurs și până la care se pot depune dosarele este: 13.07.2018, ora 14.30.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01835 București, Șoseaua București-Ploiești, Km. 10,5, municipiul București, sector 1, persoană de contact Ciontu Andreea, secretar, telefon 021-319.40.00 int. 267 (în zilele lucrătoare, în intervalul orar 07.30-14.30).

Documentele care, la data prezentării, au fost incomplete pot fi completate până la data expirării termenului de înscriere.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de 18.07.2018, ora 15.00, la sediul U.M. 01835 București și pe www.roaf.ro.

Contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun în data de 19.07.2018 până la ora 15.00, la sediul U.M. 01835 București. Persoană de contact Ciontu Andreea, secretar, telefon 021-319.40.00 int. 267.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează în data de 23.07.2018 la sediul U.M. 01835 București și pe www.roaf.ro.

Atenție! Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs, fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a paginii de internet www.roaf.ro sau la avizierul de la sediul U.M. 01835 București.

Teste eliminatorii de aptitudini:

- examinare medicală (**considerată prima probă**) – în perioada **30.07-10.08.2018**, începând cu ora 07.00, la sediul Centrului medical de diagnostic și tratament ambulatoriu al Ministerului Apărării Naționale „Acad. Ștefan Milcu” - București; planificarea candidaților va fi stabilită și comunicată candidaților de către secretarul comisiei de concurs prin postare pe pagina de internet www.roaf.ro, precum și prin afișare la sediul unității;
 - o *costurile examinării medicale se suportă de către fiecare candidat, cu excepția personalului militar în activitate;*

- fișele de examinare medicală se asigură candidaților prin grija U.M. 01835 București și se completează de către medicul de unitate în baza adeverinței eliberate de medicul de familie;
 - candidații vor avea asupra lor cartea de identitate;
 - fișa de examinare completată se anexează, în original, la dosarul său de înscriere la concurs.
- evaluare psihologică – în perioada **17-21.09.2018**, începând cu ora 07.30, astfel:
 - a) Pentru funcția de *Ofițer de stat major, birou evidență personal* din U.M. 02015 Bacău, la sediul Centrului zonal de selecție și orientare – Câmpulung Moldovenesc, jud. Suceava;
 - b) Pentru funcția de *Ofițer de stat major, A.I Personal și mobilizare* din U.M. 01829 București, la sediul Centrului zonal de selecție și orientare – Breaza, jud. Prahova; Planificarea candidaților va fi stabilită și comunicată candidaților de către secretarul comisiei de concurs prin postare pe pagina de internet www.roaf.ro, precum și prin afișare la sediul unității;
 - candidații vor avea asupra lor următoarele: cartea de identitate, instrumente de scris;
 - nu se asigură cazare și masă.
 - evaluarea nivelului de pregătire fizică – în perioada **17-21.09.2018**, începând cu ora 07.30, astfel:
 - a) Pentru funcția de *Ofițer de stat major, birou evidență personal* din U.M. 02015 Bacău, la sediul Centrului zonal de selecție și orientare – Câmpulung Moldovenesc, jud. Suceava, în aceeași perioadă în care se desfășoară evaluarea psihologică;
 - b) Pentru funcția de *Ofițer de stat major, A.I Personal și mobilizare* din U.M. 01829 București, la sediul Centrului zonal de selecție și orientare – Breaza, jud. Prahova;
 - candidații vor avea asupra lor următoarele: cartea de identitate, echipament sportiv;
 - nu se asigură cazare și masă.

Centrele zonale de selecție și orientare eliberează fiecărui candidat o adeverință care atestă participarea și rezultatul obținut – „admis” sau „respins” – la testele eliminatorii de aptitudini, document care se anexează, în original, la dosarul de înscriere.

Testele eliminatorii de aptitudini se desfășoară în ordinea prezentată, iar la fiecare test participă doar candidații care au fost declarați „apt”/„admis” la proba anterioară.

Soluționarea eventualelor contestații la testele eliminatorii de aptitudini se realizează în conformitate cu reglementările în baza cărora acestea au fost efectuate.

După finalizarea testelor eliminatorii, dar nu mai târziu de 25.09.2018, ora 10.00, candidații vor prezenta fișa de examinare medicală, completată cu rezultatul examinării medicale, respectiv adeverințele care atestă participarea la probele de evaluare psihologică și a nivelului de pregătire fizică, și rezultatul obținut, în original, în vederea anexării la dosarul de înscriere la concurs.

Rezultatele finale după desfășurarea testelor eliminatorii se afișează în data de **26.09.2018, ora 15.00**, la sediul U.M. 01835 București și pe www.roaf.ro.

Atenție! Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la data, ora și locul unde se vor organiza testele eliminatorii, fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a paginii de internet www.roaf.ro sau la avizierul de la sediul U.M. 01835 București.

Data, ora și locul de desfășurare a testului scris: 01.10.2018, ora 11.00, la sediul U.M. 01835 București, șoseaua București-Ploiești Km. 10,5, sector 1, București. Numai candidații declarați „admis” la testele eliminatorii de aptitudine participă la susținerea testului scris de evaluare a cunoștințelor de specialitate.

Prezentarea candidaților pentru susținerea testării scrise, la locul de desfășurare a acestuia, se efectuează cu 30 de minute înainte de ora planificată pentru începerea probei, în vederea îndeplinirii formalităților necesare pentru asigurarea accesului. Candidații vor avea

asupra lor cartea de identitate și pix sau stilou de culoare albastră. Nu sunt admise instrumente de scris de altă culoare și/sau care permit ștergerea și rescrierea.

Afișarea baremelor de notare se va face imediat după finalizarea testului scris, la sediul U.M. 01835 București.

Rezultatul la testul scris se afișează în data de **02.10.2018, ora 15.00**, la sediul U.M. 01835 București și pe **www.roaf.ro**.

Contestații privind rezultatul probei scrise se adresează președintelui comisiei de soluționare a contestațiilor și se depun în data de **03.10.2018, până la ora 15.00**, la sediul U.M. 01835 București. Persoană de contact Ciontu Andreea, secretar, telefon 021-319.40.00 int. 267.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de **05.10.2018** la sediul U.M. 01835 București și pe **www.roaf.ro**.

Rezultatele finale ale concursului se afișează în data de **05.10.2018** la sediul U.M. 01835 București și pe **www.roaf.ro**.

Bibliografia de concurs:

1. Legea nr. 80 din 11.07.1995 privind statutul cadrelor militare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 155 din 20.07.1995, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 346 din 21.07.2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 867 din 02.11.2017;
3. Legea nr. 223 din 24.07.2015 privind pensiile militare de stat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 556 din 27.07.2015, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 384 din 10.10.2006, privind Statutul soldaților și gradaților profesioniști, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 868 din 24.10.2006, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 345 din 18.05.2011;
6. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 492 din 28.06.2017;
7. Hotărârea Guvernului nr. 106 din 09.02.2011 pentru aprobarea Ghidului carierei militare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 125 din 18.02.2011, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.97 din 02.09.2014, pentru aprobarea Regulamentului serviciului interior, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 745 din 13.10.2014;
9. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.64 din 10.06.2013, pentru aprobarea Regulamentului disciplinei militare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 399 din 03.07.2013;
10. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.9 din 06.02.2013, pentru aprobarea Normelor privind protecția informațiilor clasificate în Ministerul Apărării Naționale, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 115 din 28.02.2013;
11. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 102 din 10.09.2012, privind Sistemul de distincții militare din Ministerul Apărării Naționale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 660 din 19.09.2012, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 30 din 21.03.2012, pentru aprobarea Instrucțiunilor privind recrutarea, selecția, formarea profesională și evoluția în cariera militară în Armata României, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 229 din 05.04.2012, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 122 din 20.11.2014, privind aprobarea Metodologiei întocmirii aprecierilor de serviciu pentru cadrele militare din structurile Ministerului Apărării Naționale, pe timp de pace, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 863 din 27.11.2014, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 69 din 28.07.2015, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și funcționarea sistemului de ierarhizare și selecție în vederea evoluției

- în carieră a cadrelor militare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 596 din 07.08.2015, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 68 din 14.07.2015, pentru aprobarea Normelor privind ocuparea prin concurs ori examen a unui post vacant sau temporar vacant de personal civil contractual în Ministerul Apărării Naționale, precum și a Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului civil contractual în grade ori trepte profesionale imediat superioare sau într-o funcție cu un nivel de studii superior în Ministerul Apărării Naționale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 553 din 24.07.2015;
 16. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 39 din 08.04.2010, privind aprobarea Instrucțiunilor de aplicare în Ministerul Apărării Naționale a prevederilor Legii nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților voluntari, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 243 din 16.04.2010, cu modificările și completările ulterioare;
 17. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.101 din 10 septembrie 2012 privind organizarea și desfășurarea în cadrul Ministerului Apărării Naționale a activităților de soluționare a petițiilor și de primire în audiență, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 670 din 25.09.2012.

Date de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs: Ciontu Andreea, telefon: 021.319.40.00, interior 267.

Reguli de conduită ale candidaților

Pe întreaga durată a desfășurării concursului candidații sunt obligați să respecte următoarele reguli de comportament:

- a) accesul în unitățile militare în care se desfășoară concursul se face numai pe la punctul control, pe baza tabelului nominal cu candidații participanți la concurs, aprobat de comandantul unității, și a documentelor de identitate ale candidaților;
- b) pentru identificarea, la solicitarea personalului din serviciul interior sunt obligați să prezinte un document de identitate;
- c) în orice împrejurare sunt obligați la o comportare civilizată, o ținută decentă și îngrijită;
Candidaților li se interzice:
 - a) să deterioreze bunurile aparținând patrimoniului unităților militare în care se desfășoară concursul;
 - b) să dețină și să consume droguri, băuturi alcoolice și să practice jocuri de noroc;
 - c) să aducă jigniri și să manifeste agresivitate în limbaj și în comportament față de personalul unităților militare și ceilalți candidați;
 - d) să încalce normele de ordine interioară referitoare la accesul limitat în unele spații sau sectoare;
 - e) să aducă și să difuzeze în unitățile militare materiale care prin conținutul lor atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, la bunele moravuri sau care cultivă violența și intoleranța;
 - f) să dețină și să introducă în incinta unităților militare materiale sau instrumente care prin acțiunea lor pot afecta integritatea fizică și psihică a celorlalți candidați sau a personalului unității militare.

Nerespectarea uneia din regulile menționate anterior, poate atrage eliminarea candidatului în cauză de la concurs, în baza probelor administrate legal.

Pagubele produse din vina candidaților vor fi suportate de către aceștia.

NOTE:

1. Eventualele contestații la rezultatele testelor eliminatorii de aptitudini se depun la structurile care execută aceste teste, iar soluționarea acestora se efectuează de către aceste structuri, în conformitate cu normele specifice organizării și desfășurării testelor eliminatorii, menționate la art. 14-15 din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.124/2017, cu modificările și completările ulterioare.

2. Candidații sunt obligați să se informeze permanent prin consultarea anunțurilor publicate la avizierul de la sediul U.M. 01835 București sau pe pagina de internet ***www.roaf.ro***.

3. Rezultatele testului scris se exprimă în note de la 1 la 10, calculate cu două zecimale. Nota minimă de promovare a testului scris este **6,00**. În cazul în care doi sau mai mulți candidați la concursul desfășurat au rezultate egale, aceștia vor fi departajați pe baza mediei generale de absolvire a studiilor obligatorii corespunzătoare specialității militare a funcției vacante; în cazul în care egalitatea se menține, candidații aflați în această situație se departajează pe baza mediei obținute la examenul de absolvire a studiilor obligatorii respective.

4. Rezultatele finale ale concursului nu se contestă.

5. În cazul modificării / abrogării unor acte normative cu cel puțin 30 de zile înainte de data susținerii examenului, se consideră incluse în tematică actele normative modificatoare / înlocuitoare.

6. Actele normative prevăzute în bibliografie și tematică vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare și / sau sub forma republicată.

7. **Gradul cadrelor militare în rezervă trebuie să fie cel mult egal cu gradul maxim care poate fi acordat la chemarea/rechemarea în activitate.**

