

A N U N Ț

**privind organizarea concursului de încadrare
a posturilor vacante de execuție pentru personalul contractual civil**

Posturile pentru care se organizează concurs sunt:

1. **Șofer II**, grupa 1 transport CL, comandă, pluton transport carburanți-lubrifianti;
2. **Muncitor calificat IV (ospătar)**, popota norma 1 și 6, pluton deservire;
3. **Muncitor necalificat I**, popota norma 1 și 6, pluton deservire;
4. **Muncitor calificat IV (lăcătuș)**, grupă lucru, formațiune de cazarmare;
5. **Muncitor calificat IV (mecanic)**, grupă lucru, formațiune de cazarmare;
6. **Îngrijitor, grupa întreținere**, formațiune de cazarmare;
7. **Economist debutant**, birou contabilitate, financiar-contabil.

din cadrul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarelor de concurs sunt următoarele:

- cererea de înscriere la concurs adresată comandantului Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii;
- curriculum vitae model european;
- certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează¹;
- copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;²
- copii ale documentelor de studii;
- copii ale certificatelor care atestă specializări/atestări;
- copie a carnetului de muncă, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau specialitatea studiilor;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate³;
- acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată "admisă" la concurs;
- orice alt document care să confirme îndeplinirea criteriilor generale și specifice pentru ocuparea postului.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este:

21.08.2017 ora 10⁰⁰

Dosarele de concurs se depun la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj, telefon 0264368229-135.

Persoana de contact este secretarul comisiei de concurs:

1. Pentru postul de **Șofer II**, - doamna Lt. **NEAGOE ANA-MARIA** (telefon 0264368229/188, mobil 0743030219)

¹ Candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe de concurs.

² Documentele care atestă identitatea, studiile, cursurile, specializările sau vechimea se prezintă în original în vederea verificării conformității copiilor.

³ Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

2. Pentru posturile de **Muncitor calificat IV (ospătar)** și **muncitor necalificat I** – domnul Plt.adj.pr. Dehelean Florin (telefon 0264368229/204, mobil 0754534195)

3. Pentru posturile de **Muncitor calificat IV (lăcătuș)**, **muncitor calificat IV (mecanic)** și **îngrijitor** - domnul *Maior Bîndilă Dragoș-Bogdan* (telefon 0264368229/521, mobil 0721273589);

4. Pentru postul de **Economist debutant** - domnul *Mr Bătagă Alin* (telefon 0264368229/135, mobil 0722314457);

Condițiile generale pentru ocuparea posturilor sunt:

- deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- deținerea capacității depline de exercițiu;
- deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- persoana care dorește să candideze să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice pentru ocuparea postului de șofer II sunt:

- Permis de conducere categoriile B, C, C+E
- Nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în situația în care va fi declarată “admisă”;

Condițiile specifice pentru ocuparea postului de muncitor calificat IV „ospătar” sunt:

- Curs de calificare în ocupația „ospătar”;
- Nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în situația în care va fi declarată “admisă”;

Condițiile specifice pentru ocuparea postului de muncitor necalificat I sunt:

- Nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în situația în care va fi declarată “admisă”;
- Vechime în muncă minim 3 ani;

Condițiile specifice pentru ocuparea postului de muncitor calificat IV „lăcătuș” sunt:

- Curs de calificare în ocupația „lăcătuș”;
- Nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în situația în care va fi declarată “admisă”;

Condițiile specifice pentru ocuparea postului de muncitor calificat IV „mecanic” sunt:

- Curs de calificare în ocupația „mecanic”;
- Nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în situația în care va fi declarată “admisă”;

Condițiile specifice pentru ocuparea postului de îngrijitor sunt:

- Nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în situația în care va fi declarată “admisă”;

Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească personale care participă la concursul pentru ocuparea postului de Economist debutant sunt:

- Absolvirea cu diplomă de licență a studiilor superioare în domeniul „Finanțe-contabilitate”.

- Nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în situația în care va fi declarată "admisă".
- Abilitatea de comunicare, spirit de inițiativă, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, rezistență la stres.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de 21.08.2017 la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene în data de 21.08.2017.

Eventualele contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj, în data de 22.08.2017 până la ora 15⁰⁰. Persoana de contact este secretarul comisiei de concurs.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează în data de 23.08.2017 la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene în data de 23.08.2017.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

A. Proba scrisă se desfășoară la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj, în data de 24.08.2017, ora 11⁰⁰.

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 25.08.2017 la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene în data de 25.08.2017.

Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj, în data de 28.08.2017 până la ora 15⁰⁰. Persoana de contact este secretarul comisiei de concurs.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de 29.08.2017 la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene în data de 29.08.2017.

B. Proba practică pentru posturile de Șofer II, Muncitor calificat IV (ospătar), Muncitor necalificat I, Muncitor calificat IV (lăcătuș), Muncitor calificat IV (mecanic), Îngrijitor se desfășoară la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj, în data de 30.08.2017, ora 09⁰⁰.

Rezultatul la proba practică se afișează în data de 31.08.2017 la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene în data de 31.08.2017.

Eventualele contestații privind rezultatul probei practice se depun la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj, în data de 01.09.2017 până la ora 15⁰⁰. Persoana de contact este secretarul comisiei de concurs.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba practică se afișează în data de 04.09.2017 la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene în data de 04.09.2017.

C1. Interviu pentru postul de Economist debutant se desfășoară la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj, în data de 30.08.2017, ora 10⁰⁰.

Rezultatul interviului se afișează în data de 31.08.2017 la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene în data de 31.08.2017.

Eventualele contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj, în data de 01.09.2017 până la ora 15⁰⁰. Persoana de contact este secretarul comisiei de concurs.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de 04.09.2017 la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene în data de 04.09.2017.

C2. Interviul pentru posturile de Șofer II, Muncitor calificat IV (ospătar), Muncitor necalificat I, Muncitor calificat IV (lăcătuș), Muncitor calificat IV (mecanic), Îngrijitor se desfășoară la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj, în data de 05.09.2017, ora 10.30⁰⁰.

Rezultatul interviului se afișează în data de 06.09.2017 la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene în data de 06.09.2017.

Eventualele contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj, în data de 07.09.2017 până la ora 15⁰⁰. Persoana de contact este secretarul comisiei de concurs.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de 08.09.2017 la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene în data de 08.09.2017.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul Unității Militare nr. 01969 Câmpia Turzii, str. Aerodromului nr. 1, Mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene, în data de:

- **04.09.2017** pentru postul de Economist debutant;
- **08.09.2017** pentru posturile de Șofer II, Muncitor calificat IV (ospătar), Muncitor necalificat I, Muncitor calificat IV (lăcătuș), Muncitor calificat IV (mecanic), Îngrijitor

Tematica și bibliografia de concurs:

Pentru postul de șofer II:

1. Cunoașterea, întreținerea și repararea automobilului, Editura didactică și pedagogică, București, 1981.
 - Compunerea generală a autovehiculelor
 - Compunerea generală și funcționarea motoarelor autovehiculelor
 - Compunerea generală și funcționarea transmisiei autovehiculelor
 - Compunerea generală și funcționarea sistemului de suspensie al autovehiculelor
 - Compunerea generală și funcționarea mecanismului de direcție al autovehiculelor
 - Compunerea generală și funcționarea sistemului de frânare al autovehiculelor
 - Compunerea generală și funcționarea sistemului electric al autovehiculelor
 - Principalele operațiuni de întreținere la autovehicule
2. Ordonanța de urgență nr. 195 din 12 decembrie 2002 privind circulația pe drumurile publice;
 - Obligațiile participanților la trafic
 - Reguli pentru circulația vehiculelor pe drumurile publice
 - Obligațiile conducătorului de autovehicul în caz de accident
 - Infrațiuni și pedepse la încălcarea regulilor de circulație pe drumurile publice.
3. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M-53/2015 pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale;
 - Obligațiile personalului unităților militare (art. 28)
4. Legea nr. 53 din 24.01.2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
 - Angajarea în muncă (art. 27-30)
 - Drepturile salariaților (art. 39)
5. Legea nr. 319 din 14.07.2006 – Legea securității și sănătății în muncă;
 - Obligațiile lucrătorului (art. 22-23)

6. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M-17/2012 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale;
- Drepturi și obligații ale personalului civil (art. 10-15)
 - Reguli de disciplină a muncii (art. 16-17)
 - Abateri disciplinare și sancțiuni disciplinare (art. 70-81)
7. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 633 din 21.07.2006;
- Obligațiile principale ale salariaților (art. 22)
8. Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 05.07.2002;
- Clasificarea informațiilor (art. 4)
 - Accesul la informații clasificate (art. 33, 35)

Pentru posturilor de muncitor calificat IV(ospătar) și muncitor necalificat I:

- 1.a. Instrucțiuni privind alimentația personalului din Armata României, L-12/2003; Capitolul III – Reguli privind prepararea, distribuirea și păstrarea hranei;
- Reguli privind distribuția hranei (art. 20-24)
 - Reguli privind păstrarea hranei preparate (art. 25-27)
 - Reguli privind igiena individuală a personalului care vine în contact cu produsele agroalimentare (art. 31-34)
- 1.b. Instrucțiuni privind alimentația personalului din Armata României, L-12/2003; Anexa nr. 8 - Aranjarea sălii de mese pentru zilele festive; Sisteme de servire a consumatorilor
- Aranjarea sălii cu mese
 - Sisteme de servire a consumatorilor
2. Instrucțiuni privind hrănirea în Ministerul Apărării Naționale, L-4/1/2008, cu modificările și completările ulterioare; Capitolul II - Hrănirea în sistem propriu a personalului Ministerului Apărării
- Organizarea și desfășurarea hrănirii în sistem propriu a personalului Ministerului Apărării (art. 65-68)
3. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M-111/2008 pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale;
- Obligațiile personalului unităților militare (art. 28)
4. Legea nr. 53 din 24.01.2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Angajarea în muncă (art. 27-30)
 - Drepturile salariaților (art. 39)
5. Legea nr. 319 din 14.07.2006 – Legea securității și sănătății în muncă;
- Obligațiile lucrătorului (art. 22-23)
6. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M-17/2012 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale;
- Drepturi și obligații ale personalului civil (art. 10-15)
 - Reguli de disciplină a muncii (art. 16-17)
 - Abateri disciplinare și sancțiuni disciplinare (art. 70-81)
7. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 633 din 21.07.2006;
- Obligațiile principale ale salariaților (art. 22)
8. Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 05.07.2002;
- Clasificarea informațiilor (art. 4)

Pentru postul de muncitor calificat IV (lăcătuș):

Tematica:

1. Tehnologia lucrărilor de lăcătușerie (Utilajul și tehnologia lucrărilor mecanice, cap 1);
2. Atelierul de lăcătușerie pentru organizarea locului de muncă (lacătușerie generală, cap. I);
3. Măsurarea și controlul pieselor (lacătușerie generală, cap. II);
4. Îndreptarea metalelor (lacătușerie generală, cap. III);
5. Găurirea metalelor. Scule și dispozitive utilizate (lacătușerie generală, cap. IX);
6. Reguli generale de securitate și sănătate în muncă și A.Î.I;
7. Reguli de bază pentru lucrul la înălțime.

Bibliografia:

1. Utilajul și tehnologia lucrărilor mecanice, manula pentru liceele industriale partea I Autori: Zgură Gheorghe, Arieșan Emil, Peptea Gheorghje ;
2. Lăcătușerie generală, autori: Arieșan Emil, Peptea Gheorghje;
3. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și normele metodologice de aplicare publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 646 din 26.07.2006, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 633 din 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 “Codul muncii”, Republicată, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 345 din 18.05.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru postul de muncitor calificat IV (mecanic):

Tematica:

1. Sudarea cu arc electric (capitolul 26);
2. Sudarea cu flacăra de gaze (capitolul 27);
3. Debitarea materialelor metalice (capitolul 29);
4. Metode de executare a formelor și miezurilor (capitolul 26);
5. Timpul de muncă și de odihnă;
6. Drepturile și obligațiile salariatului;
7. Răspunderea disciplinară;
8. Obligațiile generale privind apărarea împotriva incendiilor;
9. Clasificarea informațiilor;
10. Accesul la informații clasificate;
11. Măsuri minime de protecție a informațiilor clasificate.

Bibliografia:

1. Utilajul și tehnologia lucrărilor mecanice, manula pentru liceele industriale partea II-a ediția 1980 (sudarea și turnarea) Autori: Atanasiu, Arieșan Emil, Peptea Gheorghje;
2. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și normele metodologice de aplicare publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 646 din 26.07.2006, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 53/2003 “Codul muncii”, Republicată, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 345 din 18.05.2011, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 633 din 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului României nr. 781/2002, privind protecția informațiilor secrete de serviciu, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 575 din 05.08.2002;
6. Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 485 din 05.07.2002, cu modificările și completările ulterioare;

7. Hotărârea Guvernului României nr. 250 din 08.05.1992, Republicată, privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 118 din 13.06.1995, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 158 din 17.11.2005 – privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, publicată în Monitorul Oficial al României nr.1047 din 29.11.2005, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru postul de îngrijitor:

1. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M-53/2015 pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale;
 - Obligațiile personalului unităților militare (art. 28)
2. Legea nr. 53 din 24.01.2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
 - Angajarea în muncă (art. 27-30)
 - Drepturile salariaților (art. 39)
3. Legea nr. 319 din 14.07.2006 – Legea securității și sănătății în muncă;
 - Obligațiile lucrătorului (art. 22-23)
4. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M-17/2012 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale;
 - Drepturi și obligații ale personalului civil (art. 10-15)
 - Reguli de disciplină a muncii (art. 16-17)
 - Abateri disciplinare și sancțiuni disciplinare (art. 70-81)
5. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 633 din 21.07.2006;
 - Obligațiile principale ale salariaților (art. 22)
6. Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 05.07.2002;
 - Clasificarea informațiilor (art. 4)
 - Accesul la informații clasificate (art. 33, 35)

Pentru postul de economist debutant:

Bibliografie:

1. Legea contabilității nr. 82/91, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 500/11.07.2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul ministerului finanțelor publice nr. 2861/2009 privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
4. Ordinul ministerului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituției publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
5. Ordinul ministerului finanțelor publice nr. 2.634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile (publicat în Monitorul Oficial nr. 910 din 9 decembrie 2015);
6. Ordinul ministerului finanțelor publice nr. 1.917 /2005 cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

Tematică:

1. Organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice (instrucțiuni de utilizare a conturilor contabile, monografia privind înregistrarea în contabilitate a operațiunilor specifice);
2. Contabilitatea operațiunilor specifice bugetului de stat;

3. Întocmirea și păstrarea documentelor justificative, a registrelor contabile în condițiile prevăzute de reglementările contabile aplicabile;
4. Desfășurarea activităților specifice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
5. Respectarea regulilor de întocmire a situațiilor financiare și a altor purtători de informații, furnizarea de date și informații cu privire la execuția bugetelor, nivelul stocurilor gestionate cu ajutorul sistemului informatic de prelucrare automată a datelor care asigură prelucrarea datelor înregistrate în contabilitate.

NOTE:

1. *Rezultatul final al concursului nu se contestă.*
2. *Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.*
3. *Candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe de concurs.*
4. *Documentele care atestă identitatea, studiile, cursurile, specializările sau vechimea se prezintă în original în vederea verificării conformității copiilor.*
5. *Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabili de Ministerul Sănătății.*



STATUL MAJOR AL FORTELOR AERIENE